

Jómozgás Kft.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ ÉS SZABÁLYZAT

A Jómozgás Kft. (székhely: 6723 Szeged, Szakolcai utca 1/B, adószám: 27292206-1-06, cégjegyzékszám: 06 09 025753) képviselőjében Dr. Kovács Milán ügyvezető, mint **adatkezelő** (a továbbiakban: **adatkezelő**) az alábbiak szerint állapítja meg adatkezelési tájékoztatóját és szabályzatát (a továbbiakban: **adatkezelési szabályzat**).

Az adatkezelő ortopéd szakrendelést és sportfoglalkozást tart. Az adatkezelő tevékenységének eredményes ellátása érdekében adatkezelést végez a szakrendelésre bejelentkező természetes személyi kör (a továbbiakban: **érintettek**) és a sportolók részére:

Az adatkezelő az érintettekkel kapcsolatos személyes adatokat a jelen adatkezelési szabályzatban foglaltak szerint kezeli és az alábbiakban tájékoztatja az érintetteket az általa kezelt személyes adatokról, a személyes adatok kezelésének körülményeiről, feltételeiről valamint az érintettek jogairól és jogérvényesítési lehetőségeiről.

A jelen szabályzatban hivatkozott fogalmak meghatározását a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló Európai Parlament és a Tanács 2016/679. rendelete (a továbbiakban: **általános adatvédelmi rendelet** vagy **GDPR**) rögzíti.

I. ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT HATÁLYA

1. Adatkezelési szabályzat időbeli hatálya: jelen adatkezelési szabályzat 2023. 09.01. napján lép hatályba és az adatkezelő új adatkezelési szabályzatának megalkotásáig hatályos.

Az adatkezelő fenntartja jogát az adatkezelési szabályzat módosítására avagy új adatkezelési szabályzat megalkotására az érintettek előzetes értesítése mellett.

2. Adatkezelési szabályzat alanyi (személyi) hatálya: a GDPR 4. cikk 1. pontjában hivatkozott érintettek azaz „azonosított vagy azonosítható természetes személyre” terjed ki, akiknek a személyes adatait a jelen adatkezelési szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelések érintik.
3. Tárgyi hatály: az adatkezelő valamennyi adatkezelésére kiterjed. Az adatkezelő által a szakrendelés az adatvédelmi szabályzat megalkotásának időpontjában az alábbi helyszínen történik: 6723 Szeged Ortutay utca 2/C fsz. 4. Az adatkezelő ezen felül eltérő helyszíneken tevékenységet végez.

II. ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE, ADATAI, ELÉRHETŐSÉGEI

1. Adatkezelő megnevezése: **Jómozgás Kft.**
2. Adatkezelő székhelye: **6723 Szeged, Szakolcai utca 1/B**
3. Adatkezelő telephelye: **6723 Szeged, Ortutay utca 2/C fsz. 4.**
4. Adatkezelő cégjegyzékszám: **06 09 025753**

5. Adatkezelő telefonos elérhetősége:
(+36) 20/5370410
6. Adatkezelő központi honlapja, amelyen a jelen szabályzat elérhető: <http://jomozgas.hu>
7. Adatkezelő e-mail címe: **nincs**
8. Adatvédelmi tisztviselő: **nincs**

Az érintett a jelen fejezet szerinti elérhetőségeken gyakorolhatja a VIII. fejezet szerinti érintetti jogait.

III. ADATKEZELÉS CÉLJAI

Az adatkezelés céljai:

1. Valamennyi érintett esetében: az érintett személyazonosságának megállapítása, az érintettel történő kapcsolattartás, kapcsolatfelvétel, valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvényben meghatározott jogok és kötelezettségek teljesítésének biztosítása

Az adatkezelő nem használja fel a megjelölt céloktól eltérő célra az érintett személyes adatait.

2. Meghatározott érintettek esetében az adatkezelés célja:

Érintett típusa	Adatkezelés célja
páciensek	leletközlés
alkalmazottak	megbízási díjak elszámolása, követelések érvényesítése
sportolók	követelések érvényesítése

IV. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Az adatkezelés jogalapja az Ön hozzájárulása.

Az érintett hozzájárulásának előzetesnek, megfelelő tájékoztatáson alapulónak, önkéntesnek, konkrétan és egyértelműnek kell lennie. Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Az adatkezelő az érintettek személyes adatainak kezelése során jogos érdekének tekinti az érintettel szembeni igények (tagdíj, díj, kártérítési igény stb.) érvényesítését.

Az érintett a VIII. fejezet szerinti jogait gyakorolhatja az adatkezelő jogos érdekeken alapuló adatkezelésével szemben.

V. A KEZELT ADATOK KÖRE

1.) Adatkezelő az alábbi személyes adatokat kezeli:

Személyes adatok:

Érintett típusa	Kezelt adatok köre
páciensek	név
	kiskorú esetén törvényes képviselő neve
	állampolgárság
	születési hely
	születési idő
	anyja neve
	lakcím
	telefonszám
	e-mail cím
	TAJ szám
	közgyógy státusz
közgyógy igazolvány száma, érvényességi ideje	
alkalmazottak	név
	állampolgárság
	születési hely
	születési idő
	anyja neve
	lakcím
	telefonszám
	alkalmazottakról kép- és/vagy videofelvétel
sportolók	név
	állampolgárság
	születési hely
	születési idő
	anyja neve
	lakcím
	telefonszám
	sportolókról kép- és/vagy videofelvétel

Különleges adatok:

Érintett típusa	Kezelt adatok köre
páciensek	jelenlegi és korábbi sportolási szokásai
	munkakör
	rendszeresen szedett gyógyszerek, porcerősítő készítmények
	járt-e gyógytornára, amennyiben igen, ennek oka

Az Ön mérlegelésétől függ, hogy milyen adatokat szolgáltat.

A fenti táblázatban hivatkozott kép- és/vagy videofelvétel valamint telefonszám megadása kizárólag az érintett hozzájárulásán alapul, az adatkezelésnek nincs további jogalapja. A többi adat esetében a IV. pont szerinti egyéb jogalapok is fennállnak és ezen adatok megadása az adott jogviszony létesítésének előfeltétele.

VI. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

Ön jogosult hozzájárulását az önkéntesen rendelkezésre bocsátott, és a gyógykezelés során fel nem használt adatai – így e-mail címe és telefonszáma – vonatkozásában visszavonni.

Az egészségügyi dokumentációra vonatkozó adatkezelés kötelező időtartamát az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) határozza meg, amelynek rendelkezései a Jómozgás Kft.-re nézve kötelezőek, így az adatkezelés időtartama az ott meghatározott időtartamokhoz igazodik.

Egészségügyi dokumentáció a gyógykezelés során a Jómozgás Kft. tudomására jutott egészségügyi és személyazonosító adatokat tartalmazó feljegyzés, nyilvántartás vagy bármilyen más módon rögzített adat, függetlenül annak hordozójától vagy formájától.

Az egészségügyi dokumentációt az adatfelvételtől számított legalább 30 évig, a zárójelentést legalább 50 évig kell megőrizni. A kötelező nyilvántartási időt követően, ha a gyógykezelés vagy tudományos kutatás érdekében indokolt, az adatok továbbra is nyilvántarthatók; ha a további nyilvántartás nem indokolt a nyilvántartást meg kell semmisíteni.

Képkötő diagnosztikai eljárással készült felvételt (röntgenfelvétel, CT, stb.) az annak készítésétől számított 10 évig, a felvételről készített leletet a felvétel készítésétől számított 30 évig kell megőrizni.

VII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

a) Adatkezelő weboldalával (II/6) összefüggésben adatkezelő az érintett hozzájárulása alapján az érintett böngésző programjába beépülő adatfájlokat (cookie) alkalmazhat, amely adatfájlok a Google Analytics szolgáltatások igénybevétele, web analitikai elemzések céljából továbbításra kerülhetnek a Google LLC részére.

A web analitikai célból kezelt adatok forrását az érintett hozzájárulása alapján az érintett böngésző programjába beépülő adatfájlok (cookie) képezik. A cookie-k használatához történő hozzájárulás önkéntes a felhasználó részéről, a hozzájárulás megtagadása nem jár semminemű hátrányos következménnyel a felhasználóra nézve.

b) Az adatkezelő az V/1. pontban meghatározott alkalmazottakra vonatkozó adatokat (telefonszám, kép- és/vagy videofelvétel kivételével) az adatkezelővel megbízási jogviszonyban álló könyvelési feladatokat ellátó vállalkozás részére továbbítja, amely adatfeldolgozónak minősül: Jelenlegi adatfeldolgozó:

Név:	Taxateam Kft.
Székhely:	6723 Szeged Római krt. 23.
Telefon:	+36306460366
E-mail:	konyveles@remixteam.hu

Az adatfeldolgozó további adatfeldolgozót nem vehet igénybe.

c) Adatkezelő az érintett által megadott adatokat papír alapon fogadja, elektronikus (internet) alapú adatgyűjtést az adatkezelő a jomozgas.reservio.com oldalon keresztül végez, a páciensektől a gyűjtött adatok a következők: név, e-mail cím és telefonszám.

d) Adatkezelő nem köteles adatvédelmi tisztviselőt alkalmazni illetve adatvédelmi hatásvizsgálatot elvégezni az adatvédelmi szabályzat megalkotásának időpontjában.

VIII. TITOKTARTÁS

Az orvosi titoktartás

Ön jogosult arra, hogy az egészségügyi ellátásban részt vevő személyek az ellátása során tudomásukra jutott orvosi titkot – amely az egészségügyi és személyes adatok együttese – csak az arra jogosulttal közöljék, és azokat bizalmasan kezeljék.

Önnek joga van továbbá arról nyilatkozni, hogy betegségéről, annak várható kimeneteléről kiknek adható felvilágosítás, illetve kiket zár ki egészségügyi adatainak részleges vagy teljes megismeréséből.

Adatkezelő az orvosi titkot fokozott védelemben részesíti, az orvosi titok harmadik személy részére történő kiadásra kizárólag abban az esetben jogosult, ha Ön – a kiszolgáltató titokkör pontos ismeretében – írásbeli felmentést ad a titok kiadására, valamint ha az adatátadásra törvény hatalmazza fel vagy kötelezi az adatkezelőt.

Az Ön hozzájárulása hiányában is közölni kell egészségügyi adatait, ha azt

- törvény elrendeli;
- mások életének, testi épségének és egészségének védelme szükségessé teszi;
- az Ön ápolását, gondozását végző személlyel közölni lehet azokat az egészségügyi adatokat, amelyek ismeretének hiánya az Ön egészségi állapotának károsodásához vezethetnek.

IX. ÉRINTETTI JOGOK

1. Átlátható tájékoztatáshoz, kommunikációhoz való jog

Adatkezelő jelen szabályzat megalkotásával és a szabályzatnak a I/3 pont szerinti helyen valamint a II/5 pont szerinti weboldalon történő közzétételével tesz eleget a GDPR 12. cikk (1) bekezdésében meghatározott tájékoztatási kötelezettségének.

Az érintett kérésére az adatkezelő szóbeli tájékoztatást is ad, feltéve, hogy más módon igazolásra került az érintett személyazonossága.

Adatkezelő elősegíti valamennyi érintetti jog gyakorlását.

Adatkezelő nem tagadhatja meg az érintetti jogok gyakorlása iránti kérelmeket, kivéve, ha bizonyítja, hogy az érintettet nem áll módjában azonosítani.

2. Adatkezelő által az érintett rendelkezésére bocsátott információk

Adatkezelő a személyes adatok – érintettől történő - megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja az alábbi információkat:

- a) az adatkezelő megnevezése és elérhetőségei; (lásd II. fejezet)
- b) a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja; (lásd III. és IV. fejezet)

3. Az érintett hozzáférési joga

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- d) az érintett kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- e) az érintett panaszt nyújthat be a felügyeleti hatósághoz (IX. fejezet).

Ön jogosult továbbá

- a gyógykezeléssel összefüggő adatainak kezeléséről tájékoztatást kapni;
- az Önre vonatkozó egészségügyi adatokat megismerni;
- az egészségügyi dokumentációba betekinteni, arról kivonatot vagy másolatot készíteni vagy saját költségére másolatot kapni;
- a járóbeteg-szakellátási tevékenység befejezésekor ambuláns ellátási lapot kapni;
- egészségügyi adatairól – saját költségére – összefoglaló vagy kivonatos írásos véleményt kapni.

Adatkezelő az erre irányuló kérelmet annak kézhezvételétől számított 30 napon belül, az Ön által megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

4. A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok kiegészítését.

Egyebekben az egészségügyi dokumentációval kapcsolatban Ön jogosult az Ön által pontatlannak vagy hiányosnak vélt, Önre vonatkozó egészségügyi dokumentáció kiegészítését, kijavítását kezdeményezni, amelyet a kezelőorvos, illetve más adatkezelő a dokumentációra saját szakmai véleményének feltüntetésével jegyez rá. A hibás egészségügyi adatot az adatfelvételt követően törölni nem lehet, azt úgy kell kijavítani, hogy az eredetileg felvett adat megállapítható legyen.

5. A betekintéshez való jog korlátai, illetve speciális esetei

Amennyiben az Önről készült egészségügyi dokumentáció más személy magántitokhoz való jogát érintő adatokat is tartalmaz, annak csak az Önre vonatkozó rész tekintetében gyakorolhatja betekintési jogát.

Cselekvőképtelen beteg dokumentációjába való betekintési jog az Eütv. által arra felhatalmazott személyt illeti meg.

Az Ön házastársa, egyenesági rokona, testvére, valamint élettársa írásos kérelme alapján – a jogszabályban meghatározott feltételek teljesülése esetén – biztosítjuk az egészségügyi dokumentációba való betekintés jogát, ha

- az egészségügyi adata a kérelmezők életét, egészségét befolyásoló ok feltárása, illetve egészségügyi ellátása céljából van szükség, és
- az egészségügyi adat más módon való megismerése, illetve az arra való következtetés nem lehetséges.

Az Ön halála esetén törvényes képviselője, közeli hozzátartozója, valamint örököse írásos kérelme alapján jogosult a halál okával összefüggő vagy összefüggésbe hozható, továbbá a halál bekövetkezését megelőző gyógykezeléssel kapcsolatos egészségügyi adatokat megismerni, az egészségügyi dokumentációba betekinteni, valamint azokról saját költségén kivonatot, másolatot készíteni.

6. A tiltakozáshoz való jog

Ön jogosult arra, hogy az adatkezelő adatkezelése ellen írásban tiltakozzék, ha személyes adatát közvetlen üzletszerzés vagy közvélemény-kutatás céljából továbbítaná, felhasználná. Így tiltakozhat az ellen, ha az adatkezelő az Ön adatait pl. egészségpénztár vagy biztosító részére kívánná átadni.

X. ADATBIZTONSÁG

Az adatokhoz való hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések

a, Az adatokhoz való hozzáférés

Az Ön által megadott személyi és egészségügyi adatokhoz az adatkezelő, illetve a vele munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló, és a gyógykezelésben közreműködő személyek (pl. közreműködő orvosok) férhetnek hozzá a feladataik ellátása érdekében. Így például az Ön gyógykezelésében közreműködő orvosok és asszisztensek az adott vizsgálat vagy kezelés lefolytatása érdekében megismerhetik az Ön személyes és egészségügyi adatait.

Az adatkezelő csak kivételes esetben adja át a személyes adatait állami szervek számára, például ha Ön olyan súlyos fertőző betegségben szenved, amellyel kapcsolatban a járványügyi szabályok előírják a megfelelő egészségügyi intézmények (pl. Országos Tisztifőorvosi Hivatal, Országos Epidemiológiai Központ) értesítését.

b, Adatbiztonsági intézkedések

Papíralapú tárolás

Papíralapon az adatkezelő az Önre vonatkozó egészségügyi dokumentációt a tevékenységi központján (II/3) elhelyezett zárható szekrényekben tárolja.

Elektronikus tárolás

Az adatkezelő az elektronikusan rögzített egészségügyi dokumentációt a Cloudent (cloudent.com) orvosi szoftver segítségével jelszóval védve tárolja.

Biztonsági intézkedések

Az adatkezelő megfelelő intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az Ön személyes és egészségügyi adatait védjük a jogosulatlan hozzáféréstől. Ennek érdekében az egészségügyi dokumentációt zárható szekrényben őrzi, melyekhez hozzáférésre csak az indok valószínűsítése mellett az arra jogosult személyeknek pl. orvosoknak, asszisztenseknek van. A szerveren tárolt személyes és egészségügyi adatokhoz való hozzáférést az adatkezelő naplózza, amely lehetővé teszi annak utólagos ellenőrzését, hogy ki, mikor és milyen adatokhoz fért hozzá.

XI. JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK:

1. Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen az alábbi felügyeleti hatóságnál, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a GDPR rendelkezéseit:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Levelezési cím: 1530 Budapest, Postafiók: 5.

Telefon: +36-1-391-1400

Fax: +36-1-391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

weboldal: <https://www.naih.hu/>

2. A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való, IX/1. pont szerinti jog – sérelme nélkül, minden érintett bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak a GDPR-nek nem megfelelő kezelése következtében megsértették a GDPR szerinti jogait.
3. Minden olyan személy, aki a GDPR megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az adatkezelőtől kártérítésre jogosult.

Adatkezelő kötelezettséget vállal arra, hogy adatkezelési tevékenysége és titoktartási kötelezettségének gyakorlása során a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

Jelen adatkezelési szabályzat elfogadásának időpontja: 2023.09.01.

Jómozgás Kft.
Dr. Kovács Milán ügyvezető